

Nr 219.

Av herr **Lundqvist**, om upptagande i avlöningsstaten för statens bakteriologiska laboratorium av visst arvode för redogörare.

I Kungl. Maj:ts proposition nr 1, femte huvudtiteln (80), 6, till denna riksdag angående personalstat för statens bakteriologiska laboratorium har det hittills utgående arvodet till särskild redogörare uteslutits. Denna åtgärd står i påfallande motsats till de förslag och yttranden, som avgivits av olika hörda myndigheter. Medicinalstyrelsen upptager sålunda för kontorsgöromålen — beträffande antalet helt i överensstämmelse med laboratoriets föreståndare — en redogörare, två kansliskrivare i B. 11 (den ena kassör, den andra registrator), två kontorsbiträden i B. 4 samt två extra ordinarie kontorsbiträden. Allmänna civilförvaltningens lönenämnd, som velat ifrågasätta, huruvida icke en mera ändamålsenlig organisation skulle ernås genom inrättandet av en heltidstjänst för handhavandet av sysslomans-, redogörare- och kassörsgöromål, föreslår med bibehållandet av redogörarebefattningen i avvakten på ytterligare erfarenhet, att de två kansliskrivarna ersättas med två extra ordinarie kontoristbefattningar i 9:e lönegraden. Två ledamöter av lönenämnden föreslå emellertid i särskilda yttranden en högre löneplacering av dessa båda befattningar. Statskontoret till sist föreslår gentemot medicinalstyrelsens förslag blott den förändringen att den ena kansliskrivaren, som antagits avsedd för biträde med kassagöromålen, skulle placeras som ordinarie kanslibitråde i B. 7.

Departementschefen, som ansett anledning föreligga att söka uppnå en definitiv lösning av den av lönenämnden framförda organisationsfrågan, framlägger två alternativ, det ena innebärande bibehållande av en redogörare och såsom biträde åt denne en befattningshavare av lägre lönegrad än medicinalstyrelsen tänkt sig, och det andra att med uteslutande av arvodet till särskild redogörare uppföra en kassörsbefattning i lönegraden B. 11. Departementschefen förordar den senare utvägen, vilken emellertid gentemot medicinalstyrelsens förslag i realiteten innebär, att redogörarebefattningen avskaffas utan att någon annan ersättande arbetskraft införes.

För att klarlägga behovet av redogörarebefattningens bibehållande och för att förtydliga olämpligheten av att låta en kassör i lönegrad B. 11 övertaga redogörarens uppgifter, vill jag först — utan att ingå på de motiv, som föranledde inrättandet av denna befattning från och med den 1 januari 1922 och som återfinnas i Kungl. Maj:ts proposition till 1921 års riksdag — framhålla att laboratoriets verksamhet på det kamerala området sedan dess betydligt utvidgats. År 1927 övertog laboratoriet sålunda medicinalstyrelsens serumförråd och år 1928 jämväl dess vaccinkontor. År 1934 erhöll laboratoriet

ensamrätt till import av sera, vacciner och andra bakteriologiska preparat avsedda för människa. Av en bilagd sammanställning (bil. 1) framgår utvecklingen av laboratoriets försäljning av bakteriologiska preparat samt den ansevärdaste stegringen av dess inkomster, trots att utgifterna bibehållits på en förhållandevis konstant nivå. Denna lyckliga utveckling torde till stor del få tillskrivas det förhållandet att laboratoriet för sin affärsverksamhet och ekonomiska administration i sin redogörare haft tillgång till god sakkunskap.

I och med denna utveckling av laboratoriets verksamhet har redogörarens arbetsuppgifter undergått en ständig tillväxt och fått en allt vidare omfattning. I det av laboratoriet framförda förslaget har man därför räknat med att, såsom framgår av bilaga 2, de enklare kassa- och bokföringsgöromålen skulle i överensstämmelse med den allmänna tendensen inom statens verk överflyttas till lägre personal. Vad speciellt redogörarens uppgifter beträffar, vilka likaledes finnas återgivna i bilaga 2, vill jag här nämna *ledandet* och *ansvaret* för kontorspersonalens arbete, uppsättning av förslag till skrivelser av ekonomisk och organisatorisk art, verkställande av utredningar och rapporter av ekonomisk natur, vilka skola avgivas till överordnade myndigheter, inköp och upphandling av förnödenheter och förbrukningsartiklar för laboratoriet, varibland särskilt må nämnas djur, behövligen för laboratoriets verksamhet, foder, ved, laboratorieutensilier, etc., uppgörande av förslag till prissättning av bakteriologiska preparat, m. m. (se bil. 3¹). Det synes mig otvivelaktigt, att laboratoriet för denna mångfald skiftande uppgifter behöver en väl utbildad person, som besitter auktoritet, ingående kameral erfarenhet och stor författningskännedom.

Av det ovan anförda torde det vara uppenbart, att en kassör i lönegrad B. 11 icke skulle på ett tillfredsställande sätt kunna handhava dessa olika göromål utan följderna torde i så fall bliva, att föreståndaren måste utöva en omfattande kontroll och på ekonomiska ärenden offra en betydande del av sin tid, som annars kunde ägnas hans egentliga uppgifter.

Till sist vill jag erinra om att föregående års riksdag godkänt Kungl. Maj:ts förslag om inrättande av en arvodesbefattning som redogörare vid statens veterinär-bakteriologiska anstalt från och med innevarande budgetår.

På anförda skäl får jag därför hemställa,

att riksdagen måtte besluta, att i avlöningsstaten för statens bakteriologiska laboratorium alltjämt skall upptagas ett arvode å kronor 3,000:— för en redogörare.

Stockholm den 23 januari 1937.

R. Lundqvist.

¹ Bilaga 3 överlämnad till vederbörande utskott.

Bilaga 1.

P. M.

angående affärsverksamhet samt inkomst- och utgiftsstat vid Statens bakteriologiska laboratorium.

Inkomna order på bakteriologiska preparat under tiden från och med den 1 april 1927.

1927 1/4—31/12.....	1,647 st.	1932.....	4,824 st.
1928.....	3,453 >	1933.....	6,194 >
1929.....	3,737 >	1934.....	6,957 >
1930.....	4,069 >	1935.....	8,560 >
1931.....	4,378 >	1936.....	13,115 >

Summa inkomster (utom leverering)

1925—26.....	104,701: 29	1932—33.....	187,171: 35
1926—27.....	124,728: 07	1933—34.....	206,410: 04
1927—28.....	120,403: 44	1934—35.....	195,000: 61
1928—29.....	126,451: 08	1935—36.....	267,001: 95
1930—31.....	144,930: 18	1936—37 torde inkomster-	
1931—32.....	174,960: 83	na bliva minst	300,000: —

Summa utgifter

1925—26.....	307,592: 64	1931—32.....	424,320: 05
1926—27.....	303,565: 40	1932—33.....	354,482: 56
1927—28.....	322,890: 01	1933—34.....	359,951: 69
1928—29.....	347,438: 74	1934—35.....	376,085: 49
1929—30.....	375,628: 73	1935—36.....	396,611: 25
1930—31.....	393,869: 22		

Bilaga 2.

P. M.

angående arbetsuppgifter för redogöraren och de två kansliskrivarna vid Statens bakteriologiska laboratorium enligt förslag av förståndaren.

Enligt för redogöraren utfärdad instruktion åligger redogöraren att med ansvar som uppbördsman handhava laboratoriets kassa och för laboratoriet bestrida redogörar- och bokföringsgöromålen med vad därtill hörer.

I sådant avseende åligger honom bl. a.

att mottaga, kvittera och senast påföljande helgfria dag i riksbanken insätta alla till laboratoriet inflytande medel, i den mån de icke erfordras för laboratoriets löpande utgifter;

att granska till laboratoriet inkommande räkningar och därom göra anteckning å desamma;

att utskriva och kontrasignera checker å laboratoriets giroräkning, riksbanken;

att hålla fullständig förteckning å gällande kontrakt, förbindelser och andra säkerhetshandlingar samt gemensamt med föreståndaren ansvara för

vården av dessa handlingar och för sådant ändamål innehava en av förvaringsrummens nycklar;

att noggrant tillse, såväl att laboratoriet åliggande utbetalningar behörigen fullgöras som att likvider för från laboratoriet försålda bakteriologiska preparat, m. m. ordentligt inflyta samt, därest så ej är fallet, därom göra anmälan till föreståndaren;

att till denne anmäla, om eljest anledning till anmärkning förefinnes i avseende å hushållningen vid laboratoriet;

att biträda vid anskaffande av förnödenheter för laboratoriet, samt

att uppgöra och inom bestämd tid lämna föreskrivna uppgifter till taxeringsmyndigheterna.

Redogörarens arbete inskränker sig icke till ovan uppräknade åligganden utan omfattar jämväl bland annat,

uppsättning av förslag till skrivelser av ekonomisk och organisatorisk art, såsom förslag till stater, organisation och lokaler, m. m. ävensom beträffande personalen och dess avlöningsförhållanden;

verkställande av utredningar och rapporter av ekonomisk art, som av överordnade myndigheter föreskrivits eller begäras;

ledandet och ansvaret för kontorspersonalens arbete i de delar det avser laboratoriets ekonomi (den huvudsakligaste delen), såsom försäljning av bakteriologiska preparat, debitering av provavgifter, fakturering, kontroll över influtna medel m. m., ävensom förekommande korrespondens härom;

uppgörande av förslag till prissättning av bakteriologiska preparat och uppställande av laboratoriets förteckning över de preparat, som försäljas genom laboratoriet samt att ombesörja förteckningens tryckande och distribution. (Arbetet med utgivandet av ny förteckning pågår för närvarande);

en mångfald arbeten i samband med inredning och utrustning av laboratoriets nya lokaler, såsom infordrande av anbud å inventarier, prövning av dessa anbud, deras antagande, kontroll över leveranser, m. m., ävensom inköp av inventarier i de fall, då infordrande av konkurrensanbud ej erfordras.

Under innevarande år erfordras dessutom redogörarens biträde vid personaltillsättningar och regleringen av personalens arbetsförhållanden i och med den nya lönestatens ikraftträdande och organiserandet av verksamheten i de nya lokalerna samt för utarbetande av arbetsordning för laboratoriet.

Kansliskrivaren för kassagöromål, m. m. skall

A. handhava laboratoriets kassa samt fullgöra alla härtill hörande bokföringar och utbetalningar.

Beträffande storleken av laboratoriets kassa må anföras

- 1) Inkomster och utgifter omsluta mellan 500,000 och 600,000 kronor eller samma belopp som Västra Marks, Salberga och Gådeå sinnessjukhus samt mer än Psykiatriska sjukhuset och S:t Olofs sjukhus.
 - 2) Antalet inkomstverifikationer uppgår till c:a 15,000 st.
 - 3) Antalet utgiftsverifikationer uppgår till c:a 2,500 st. eller som vid de största sinnessjukhusen.
 - 4) Antalet verifikationsband uppgår till 5 per månad (1934 — 2 å 3, 1935 — 3 å 4).
- B. uppsätta månatliga avlöningslistor och föra förteckning över de personer, som från laboratoriet uppbära löne-medel, och årligen inom stadgad tid till taxeringsmyndigheterna avlämna föreskrivna uppgifter därom.
- C. föra laboratoriets matrikel och inventariebok samt i övrigt biträda redogöraren med förekommande göromål.
- D. handhava och ansvara för bokföringar av laboratoriets kundkonton, över provavgifter, till antalet c:a 3,000 st.

E. med erforderligt biträde av övrig kontorspersonal utfärda kvartalsräkningar över provavgifter.

Kansliskrivaren för registratorsgöromål, m. m. åligger

- 1) att i laboratoriets diaries och journaler införa inkommande ärenden och provförsändelser (beträffande provförsändelserna med erforderligt biträde). Provförsändelsernas antal c:a 25,000 st. per år.
- 2) att fördela inkommande provförsändelser på vederbörliga avdelningar på laboratoriet.
- 3) att mottaga inkommande rekvisitioner av bakteriologiska preparat och omedelbart effektuera dessa, varvid biträde av övrig personal erhålles, samt ansvara för att rätta preparat expedieras ävensom att de rätt debiteras.
- 4) att föra särskild lagerbokföring över ineliggande förråd av bakteriologiska preparat och i denna bokföring införa försäljningarna för varje dag.
- 5) att tillse att alla erforderliga preparat finnas i tillräcklig mängd i förråd under hänsynstagande till att för stora förluster för laboratoriet icke uppkomma i för stor utsträckning därigenom att preparat ej slutsållts före giltighetstidens slut.
- 6) att hålla laboratoriets föreståndare och redogörare underrättade om behovet av tillverkning eller import av ytterligare mängder preparat eller om behovet av nya ännu ej förda preparat samt att biträda vid rekvisition hos utländska firmor av preparat.
- 7) att i övrigt fullgöra vad föreståndaren eller redogöraren uppdrager åt honom i fråga om preparats import och försäljning, m. m.

