

**Laos 1959-1961 -
correspondence, official
documents, press clippings,
chrono...**

HS L 179:89



Dag Hammarskjöld's saml.

Laos - 1961

8 June - 14 June

a) Zellweger, Edouard (Special Consultant
to the Sec.-Gen., now in Zürich)

- 1 letter to D.H.

- 1 encl.

b.) D.H.'s reply (draft by J.F. Engers) - dat. 14 June

c.) Notes by J.F. Engers

[Handwritten signature]
13 June 1961

To: The Secretary-General

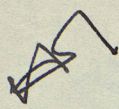
Mlle Granger is an empire builder, though in principle she is right; I believe, however, that for the time being we should not change the setup for the following reasons:

- (a) Pending the outcome of the Geneva Conference not only the future of the political mission but also that of TAB is most uncertain. It does not seem wise to make changes now, when most likely the whole situation of our operation in Laos will have to be reconsidered in a few months.
- (b) A change in the position of Messinesi now would create a psychological problem: his morale is already low and this would be the final straw. The change - if at all - should at least wait until his recall, which anyway might be forced by circumstances in early autumn, or before.

17 June 1961
If you agree with this line of thought I will draft a short letter to Z. in which I will explain - without going into details - that while you are most thankful for his suggestions, which you consider sound, you prefer to wait with their implementation until the dust has settled in Laos.

Z. = Zollweger

J.F.E.



PROJET

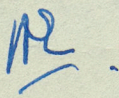
le 14 juin 1961

Cher Monsieur Zellweger,

J'ai lu avec beaucoup d'intérêt votre lettre du 8 juin qui contient vos observations et certaines suggestions concernant l'organisation de notre mission à Vientiane. La question de l'avenir de la mission fut déjà entamée à plusieurs reprises dans nos échanges de lettres et n'a cessé de me préoccuper.

Je suis d'accord avec vos suggestions dans leurs grandes lignes, mais je dois cependant admettre que j'hésite à aborder une réorganisation à un moment où l'affaire du Laos est sub judice à la Conférence de Genève et les dispositions que celle-ci prendra vis-à-vis ce pays dans le domaine politique et économique n'apparaissent pas assez clairement définies. A l'issue de cette Conférence on ne s'étonnerait pas trop de voir ces deux questions étroitement liées; quoi qu'il en soit, ce n'est qu'à ce moment, il me semble, qu'il nous faudra reconsidérer la structure de notre mission et votre lettre nous servira de base et de guide.

En résumé, je vous suis très reconnaissant de votre lettre qui contient des idées auxquelles je puis généralement souscrire mais qu'il me semble prématuré de mettre en pratique immédiatement, préférant attendre les résultats des délibérations des Quatorze qui, on doit le supposer, portent sur la matière en cause.



E. Zellweger
Kirchgasse 50
Z ü r i c h 1

Zurich, le 8 Juin 1961

Cher Monsieur Hammarskjöld,

Je crois de mon devoir de vous soumettre quelques observations sur l'organisation actuelle de notre mission à Vientiane, dont la structure n'est plus adaptée aux fonctions qu'elle exerce aujourd'hui et mérite par conséquent d'être réexaminée.

L'appareil administratif existant a été créé pour servir de secrétariat à un sous-comité du Conseil de Sécurité chargé d'une mission d'enquête. Il a été utilisé ensuite par une équipe dont la tâche était d'étudier la situation administrative, économique et financière du Laos et de préparer un programme élargi d'assistance technique susceptible de renforcer la présence des Nations Unies au Laos. Ces activités étaient placées sous la surveillance ou la direction du Secrétaire Général. L'appareil administratif était par conséquent contrôlé par le Field Service du Secrétariat. Dans ces circonstances, un rôle primordial échouait au Secrétaire principal, cheville ouvrière de la mission, chargé de nombreuses responsabilités administratives définies dans le "Manuel administratif", en vertu duquel la direction administrative d'une mission des Nations Unies se trouve entièrement entre les mains du Secrétaire principal et du Secrétaire administratif.

Jusqu'à mon arrivée (1er mars 1960) la mission n'avait pas à s'occuper de l'administration du programme de l'Assistance Technique des Nations Unies. Du moment que j'ai assumé la direction de la mission en qualité de votre Consultant spécial pour la coordination de toutes les activités des Nations Unies au Laos, la mission a commencé à

gérer le programme de l'Assistance Technique. On lui a donc attribué des fonctions qui sont exercées normalement par une mission du BAT avec un Représentant Résident comme chef. Le maintien de la structure administrative de la mission pouvait cependant se justifier parce que son personnel dirigeant dépendait administrativement du Secrétaire général.

Cette situation s'est modifiée à la suite de l'arrivée, au mois de juin 1960, d'un Représentant Résident de BAT (Mlle. J. Granger) et du développement subséquent des activités de la mission. Selon les décisions prises par les organes compétents à New York, Mlle. Granger assumait la responsabilité juridique de l'administration du programme de l'Assistance Technique et de son personnel (experts). Moi-même j'étais chargé de surveiller l'activité de Mlle. Granger, c.a.d. j'étais investi - aux termes des instructions me parvenant - d'une autorité de fait sur elle. Le Secrétaire principal n'était pas associé aux travaux se rapportant à l'Assistance Technique. (En fait, Gaillard s'est occupé encore pendant les premiers mois après l'arrivée de Mlle. Granger de certains problèmes de l'Assistance Technique parce qu'il avait dû collaborer à l'établissement du programme 1961/1962 du BAT. Messinesi est resté, d'accord avec moi, dès le début à l'écart de l'Assistance Technique). En dehors de ses responsabilités administratives, le Secrétaire principal se voue par conséquent exclusivement au travail politico-diplomatique de la mission.

Quant aux activités qu'elle exerce actuellement la mission à Vientiane est composée de 2 départements: département politico-diplomatique et département de l'Assistance Technique. Le volume du travail administratif et autre, que nécessite la gestion du programme d'Assistance Technique, est bien supérieur à celui du travail politico-diplomatique. Pour s'acquitter de ce dernier le Secrétaire principal n'a

pas besoin de beaucoup de personnel auxiliaire. Un secrétaire-dactylographe et un opérateur-radio lui suffisent. Par contre, le Représentant Résident du BAT a besoin d'un personnel administratif auxiliaire plus important. C'est pourquoi il serait indiqué d'organiser la mission en fonction des besoins du Représentant Résident et de greffer - administrativement parlant - le département politico-diplomatique sur le département de l'Assistance Technique. Je joins à la présente un tableau, établi par Mlle. Granger, de la structure de la mission avant mon départ. A la suite de mon départ la mission est devenue pratiquement bicéphale. Il est vrai, que le Secrétaire principal est protocolairement le chef de la mission et que l'appareil administratif est sous ses ordres. (C'est pourquoi le Représentant Résident doit s'adresser en mendiant soit au Secrétaire principal soit au Secrétaire administratif pour obtenir le personnel qu'il lui faut). Mais d'autre part, le Secrétaire principal ne participe pas à la gestion du programme d'Assistance Technique. Le défaut de la structure actuelle réside dans le fait qu'elle n'offre pas de garantie suffisante pour qu'il soit tenu compte d'une manière satisfaisante des besoins du BAT et de son représentant au Laos. L'expérience est là pour le prouver.

En plus du tableau de l'organisation actuelle j'inclus un organigramme, établi par Mlle Granger, reflétant les besoins du BAT. Cet organigramme est à compléter par les besoins en personnel auxiliaire du département politico-diplomatique (Secrétaire principal, 1 secrétaire-dactylographe, 1 opérateur-radio) ainsi que par les postes de fonctionnement matériel: Mécanicien, réceptionniste, messenger, veilleur de nuit, chauffeurs. Personnellement, je recommande de réorganiser la mission à Vientiane en se basant sur l'organigramme de Mlle. Granger. Ce faisant on créera non seulement

une structure organique adaptée aux activités de la mission, mais on pourra encore réduire sensiblement le personnel. A dessein, je n'ai pas voulu entrer dans les détails; cependant je désire en relever un: il est absolument indispensable de donner à Mlle. Granger un Assistant-Rédacteur. Le Secrétaire administratif actuel ne peut pas remplir cette fonction.

Veillez me croire, cher Monsieur Hammarskjöld, votre sincèrement dévoué

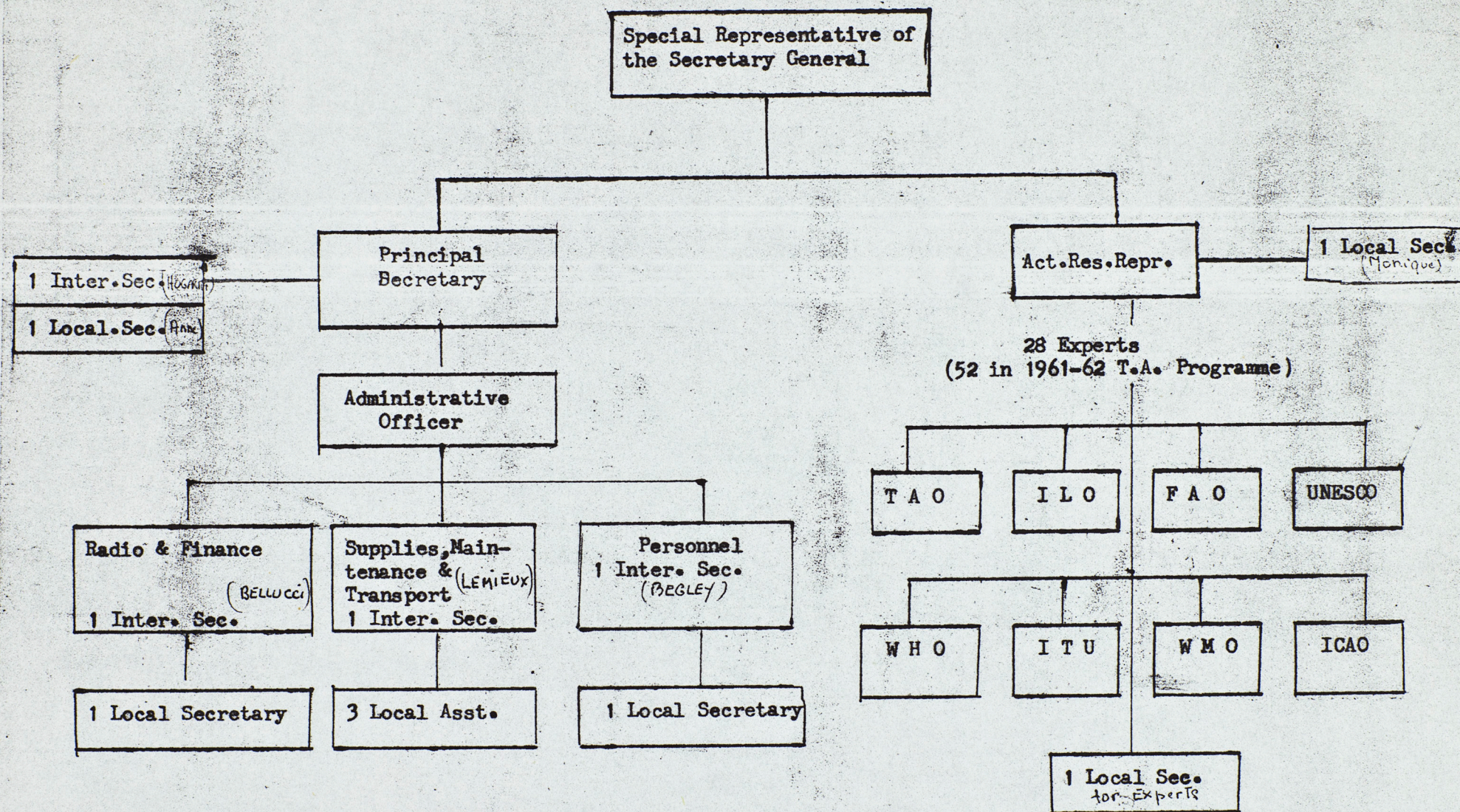
E. Zellweger
E. Zellweger

Monsieur D. Hammarskjöld
Secrétaire général des Nations Unies
New - York

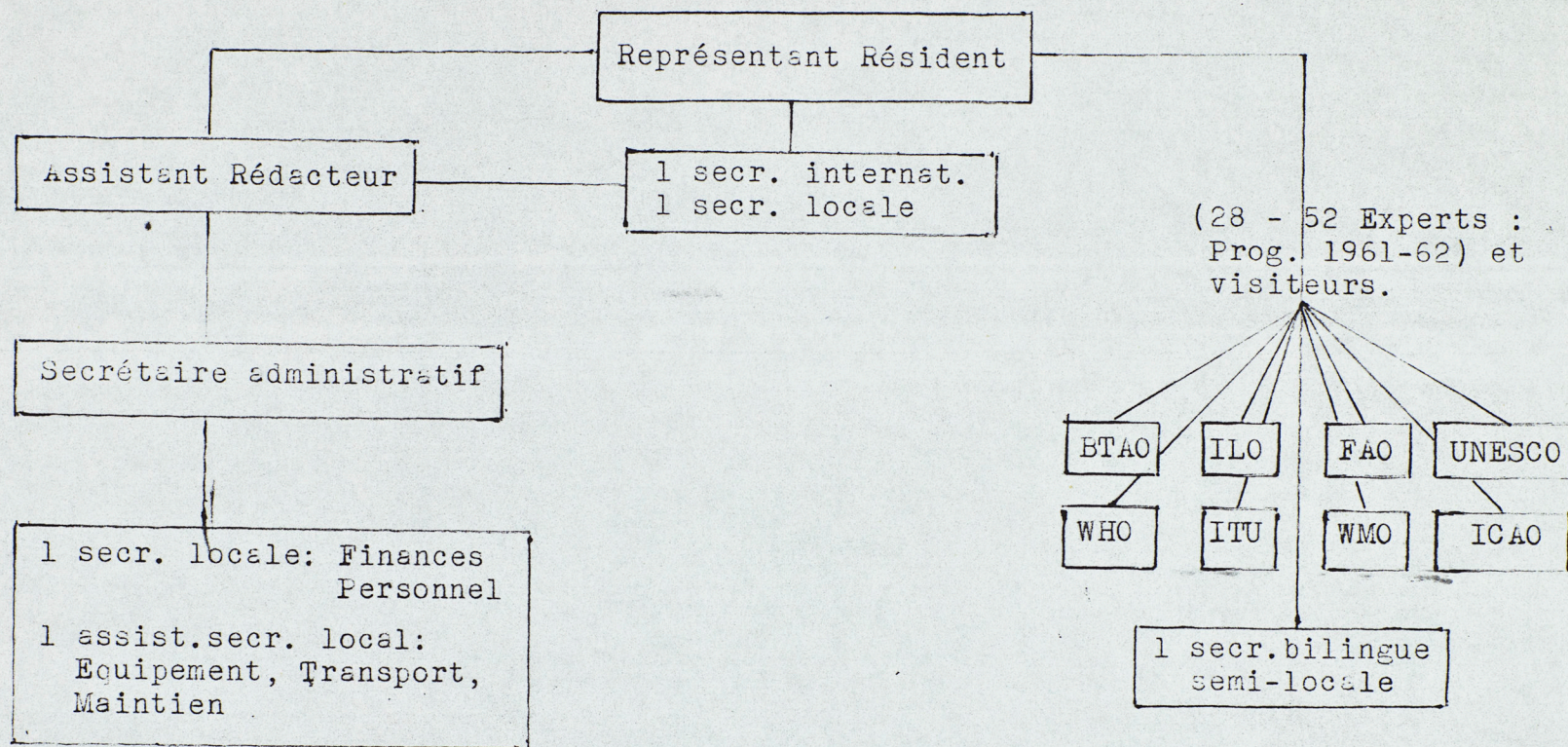
e le
.VI.61
E.

TABLE OF ORGANIZATION
UN MISSION IN LAOS

Date : 12 May 1961



A : Dr. Zellweger
De : J.J. Granger
Objet : Organigramme possible



NB: Sont exclus de cet organigramme
les postes de fonctionnement matériel:
mécanicien
réceptionniste
messager
veilleur de nuit
chauffeurs